К заявлению прилагаются:

1) правоустанавливающие (правоудостоверяющие) документы на перепланируемое (переустраиваемое) и реконструируемое жилое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

2) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект (эскиз) перепланировки (переустройства) и реконструкции жилого помещения;

3) технический паспорт жилого помещения;

4) согласие в письменной форме всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих членов семьи нанимателя), занимающих переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение на основании договора социального найма (в случае, если заявителем является уполномоченный наймодателем на представление предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма);

5) заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения перепланировки (переустройства) и реконструкции жилого помещения, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры.

Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные подпунктом 5, а также в случае, если право на перепланируемое (переустраиваемое) и реконструируемое жилое (нежилое) помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы, предусмотренные подпунктом 1.

Для рассмотрения заявления о перепланировке (переустройстве) и реконструкции жилого (нежилого) помещения орган, осуществляющий согласование перепланировки (переустройства) и реконструкции жилого (нежилого) помещения, запрашивает документы, не представленные заявителем по собственной инициативе, по межведомственному электронному взаимодействию.

Если лицо действует за собственника, инициирующего перепланировку (переустройство) помещения, то доверенность от всех собственников.