К заявлению прилагаются:

1) правоустанавливающие (правоудостоверяющие) документы на жилое (нежилое) помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

2) план помещения с его техническим описанием (в случае, если помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);

3) согласие в письменной форме всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих членов семьи нанимателя), занимающих переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение на основании договора социального найма (в случае, если заявителем является уполномоченный наймодателем на представление предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма);

4) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект (эскиз) перепланировки (переустройства), капитального ремонта и реконструкции жилого (нежилого) помещения;

5) техническое заключение о безопасности выполненных в ходе перепланировки (переустройства), капитального ремонта и реконструкции жилых (нежилых) помещений работ, выполненное специализированной организацией, имеющей свидетельство СРО на данный вид деятельности;

6) заключения о соответствии произведенной перепланировки (переустройства), капитального ремонта и реконструкции требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим и иным установленным законодательством требованиям;

7) согласование перепланировки (переустройства), капитального ремонта и реконструкции жилых (нежилых) помещений администрацией района городского округа город Уфа Республики Башкортостан, в котором находится жилое (нежилое) помещение, и собственника здания или уполномоченного им лица (управляющей организации);

8) для согласования выполненной перепланировки (переустройства), капитального ремонта и реконструкции в нежилых помещениях без оформления разрешительной документации, заявитель предоставляет техническое задание.

9) заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения перепланировки (переустройства), капитального ремонта и реконструкции жилого (нежилого) помещения, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры;

Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные подпунктом 9, а также в случае, если право на перепланированное (переустроенное) и реконструированное жилое (нежилое) помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы, предусмотренные подпунктом 1.

Для рассмотрения заявления о перепланировке (переустройстве) и реконструкции жилого (нежилого) помещения орган, осуществляющий согласование перепланировки (переустройства) и реконструкции жилого (нежилого) помещения, запрашивает документы, не представленные заявителем по собственной инициативе, по межведомственному электронному взаимодействию.

Если лицо действует за собственника, инициирующего перепланировку (переустройство) помещения, то доверенность от всех собственников.